

Согласовано:

Председатель ППО

МАДОУ «Детский сад

№12 «Ладушки»

Протокол № «11» от 20.11 г.



Утверждаю:

Заведующий МАДОУ «Детский сад

№12 «Ладушки»

Приказ № «11» от 20.11 г.



Инструкция

По пожарной безопасности для дежурного администратора

1. Признаки, указывающие на возможный пожар:

- Запах дыма или гари;
- Резкое необусловленное естественными причинами повышения температуры воздуха в помещении;
- Отслоение, вздутие синтетического покрытия на полу и стенах помещения;
- Характерный шум, сопровождающие горение, гудение пламени, треск и шипение горящих материалов;
- Выход из строя систем энергоснабжения (гаснет свет) и связи (не работает телефон);
- Отблески пламени в стеклах зданий, стоящих по соседству;
- Срабатывание пожарной сигнализации.

2. Дежурный администратор по учреждению обязан:

- Знать и выполнять «Противопожарные правила для школ, школ интернатов и детских учреждений»;
- Проверять наличие, исправность и работоспособность первичных средств пожаротушения и связи;
- Осуществлять постоянный контроль за строгим соблюдением персоналом противопожарного режима.

3. Дежурный администратор должен иметь в своем распоряжении:

- Электрический переносный фонарь;
- Электромегафон или другое средство оповещения воспитанников, педагогов и обслуживающего персонала в случае пожара;
- Доступ к пронумерованным ключам от всех дверей эвакуационных выходов;
- Средство связи с пожарной охраной (телефон); перечень номеров телефонов; пожарной охраны, инженерных и аварийных служб, руководителей учреждения;
- Информацию о наличии ключей от закрытых кабинетов.

4. **Дежурный администратор должен знать:**

- Расположение входов и выходов из здания и их состояние;
- Местонахождение первичных средств пожаротушения и связи, уметь ими пользоваться;
- Порядок действий обслуживающего персонала по эвакуации детей и тушению пожара.

5. **При обнаружении пожара в учреждении дежурный администратор обязан:**

- Сообщить в пожарную охрану по телефону «01», указав адрес объекта;
- До прибытия пожарных подразделений задействовать систему оповещения людей о пожаре;
- Приступить самому и привлечь других лиц к эвакуации детей из здания в безопасное место согласно плану эвакуации;
- Принять меры по тушению пожара первичными средствами пожаротушения;
- Доложить руководству учреждения о пожаре;
- Организовать встречу пожарных подразделений и действовать по указанию руководителя тушения пожара.

Ответственный по ПБ З.А. Зюженина

С должностной инструкцией ознакомлен (а), один экземпляр получил (а) на руки и обязуюсь хранить его на рабочем месте.

«___» _____ 20__ г.

З.А. Зюженина